

עזריאלי מכללה אקדמית להנדסה ירושלים

תקנון מעונות הסטודנטים

כללי

1. מטרה

תקנון זה נועד לקבוע את סדרי החיים במעונות הסטודנטים של עזריאלי מכללה אקדמית להנדסה ירושלים, את החובות והזכויות של דיירי המעונות ואת הגופים המוסמכים לפעול במעונות.

2. הגדרות

בתקנון זה:

המכללה עזריאלי מכללה אקדמית להנדסה ירושלים וכל מי שיוסמך ע"י המכללה או יבוא מטעמה בכל הנוגע לניהול ותפעול המעונות.

המעונות מבנה מעונות הסטודנטים של המכללה והשטחים הסמוכים למבנה המעונות.

סטודנט מי שהתקבל ואושר כסטודנט מן המניין במכללה, לרבות תלמידים במכינה השנתית של המכללה, ולא הפסיק בפועל את הלימודים במכללה.

סטודנט של מוסד אחר להשכלה גבוהה, שהורשה ע"י המכללה להתגורר במעונות, יחשב לעניין תקנון זה כסטודנט.

דייר סטודנט שהתקבל למגורים במעונות, מהמועד שקיבל אישור בדבר קבלתו ועד תום תקופת ההרשאה והסדיר את כל ההתחייבויות הנובעות ממגוריו בהם.

אורח או מוזמן כל מבקר במעונות, לרבות אורח של דייר, וכל מי שמתארח בהם עפ"י ובהתאם להוראות תקנון זה, אם לאו.

המנכ"ל מנכ"ל המכללה.

המנהל מי שנתמנה, מזמן לזמן, ע"י המכללה, לתפקיד מנהל/ת המעונות, ובהעדרו מי שימנה המנכ"ל לצורך כך.

מנהלת תפעול ותשתיות מנהלת תפעול ותשתיות של המכללה

מנהל הביטחון
מנהל הביטחון של המכללה.

שעות מנוחה
השעות שבין 14:00 ל-16:00 ובין 23:00 לבין 07:00 למחרת.

ועדת המשמעת
ועדה אשר תשמש כועדת המשמעת בהתאם להוראות תקנון מעונות זה, ואשר תורכב מארבעה חברים: המנכ"ל, אשר ישמש גם כיו"ר הוועדה, נציג הסגל האקדמי אשר ימונה ע"י נשיאת המכללה, מנהל/ת דקנאט הסטודנטים, ויו"ר אגודת הסטודנטים במכללה או נציגו.

ועדת המעונות
ועדה בראשות מנכ"ל המכללה, אשר תכלול את המנכ"ל, מנהלת תפעול ותשתיות, המנהל, מנהל/ת הדקנאט, נציג הסגל האקדמי, אשר ימונה ע"י נשיאת המכללה סמנכ"ל הכספים ויו"ר אגודת הסטודנטים במכללה.

מוסד להשכלה גבוהה
כל מוסד ישראלי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה כמוסד להשכלה גבוהה ומתוקצב על ידי ות"ת (לא כולל שלוחה של מוסד זר).

הרשאה
הרשאה לדייר להתגורר בדירה או בחדר בדירה במעונות בהתאם לתקנון זה ולתנאי ההסכם עם הדייר.

3. **תקנון זה נכתב בלשון זכר לצרכי נוחיות אך הוא פונה לגברים ולנשים כאחד.**

4. **תחולה**
א. תקנון זה חל על כל דייר ואורח.
ב. שינויים בתקנון יומלצו ע"י ועדת המעונות, יאושרו ע"י הנהלת המכללה, ובנושאים מהותיים ע"י הוועד מנהל של מכללה.
ג. וועדת משמעת מעונות רשאית להעביר דיון בעניינו של סטודנט של המכללה לטיפול בוועדת המשמעת של המכללה.

5. **חלקים שלובים**
א. הוראות תקנון זה באות להוסיף על הוראות כל התחייבות של הדייר ו/או הסכם שנחתם עימו ביחס למגוריו במעונות, ולא לגרוע מהם.
ב. הוראות תקנון זה מתווספות ואינן גורעות מהוראות כל תקנון אחר של המכללה.

6. **מילוי הוראות**
א. דייר, ואורח חייבים להישמע ולמלא אחר הוראות תקנון זה ואחר הנחיות ונהלים שיפורסמו בכתב מזמן לזמן ע"י המנהל, ואחר כל הוראה בע"פ של סגל עובדי המעונות אשר תינתן מטעמים עניינים.
ב. דייר, ואורח חייבים למלא אחר הוראות מנהל הביטחון ואנשי הביטחון של המכללה, להישמע להוראות הביטחון המיוחדות שינתנו להם על ידם או על ידי מי מטעמם מזמן לזמן.

7. **מטרת הרשאה**
דייר ישתמש בחדר שיוקצה לו ובדירה בה מצוי חדר זה למגוריו בלבד. אין להשתמש בחדר ו/או בדירה לכל מטרה אחרת.

8. **זכאות למעונות**

- א. נרשם ללימודים במכללה או סטודנט רשאי להגיש בקשה לזכאות למעונות.
- ב. סטודנט יהיה זכאי לדיור במעונות בתנאים המצטברים להלן:
- 1) הסטודנט לומד במכללה בתוכנית לימודים של לא פחות מ 50% מתוכנית לימודים שנתית מלאה.
 - 2) הסטודנט לומד עד שנה מעבר לתוכנית הלימודים לתואר (בתוכנית לימודים לתואר ראשון במסלול רגיל – עד חמש שנים, במסלול ערב – עד שש שנים, לתואר שני – עד שלוש שנים).
- ג. סטודנט שאינו עומד בתנאים לעיל רשאי לבקש זכאות להתגורר במעונות, והמכללה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לאשר את בקשתו.
- ד. המכללה תביא בחשבון בשיבוץ, בין יתר השיקולים, גם את יכולת ההסתגלות של הסטודנט, עמידה בתשלומים ורישומי המשמעת שלו במסגרת לימודיו במכללה ו/או על פי תקנון זה.
- ה. כל חוב למכללה, לרבות חוב שכר לימוד, עלול למנוע הרשמה למגורים במעונות.
- ו. עמידה בתנאי הזכאות הינה תנאי מקדים לדיור במעונות, ושיבוץ הדייר במעונות יעשה בהתאם לתקנון זה והחלטות המכללה.
 - ז. מובהר בזאת כי הרשאה למגורים אינה כוללת זכות או הרשאה לחניית כלי רכב במכללה או במעונות, למעט זכות לחנייה של סטודנט הניתנת ע"פ חוק.

9. סדרי מגורים ושיבוץ

- א. שיבוץ של הדייר במעונות ייקבע על ידי המכללה, בכפוף להוראות תקנון זה ובמידת האפשר, בהתחשב בהעדפות שציין הסטודנט. יתר סדרי המגורים במעונות יקבעו ע"י המנהל שיהא רשאי לשנות שיבוץ זה, מזמן לזמן, לפי שיקול דעתו הבלעדי, ולהורות לדייר לפנות את החדר ו/או את הדירה בו/בה הוא מתגורר ולעבור להתגורר בחדר/דירה אחרים, ובלבד שניתנה לדייר אפשרות להשמיע את עמדתו בפני המנהל.
- ב. ההודעה כאמור תימסר לפחות 72 שעות מראש, והדייר חייב לפעול על פיה. על אף האמור לעיל, בנסיבות מיוחדות, שייקבעו לפי שיקול דעתו של המנהל, יהיה הוא רשאי להורות על שינוי מידי של החדר/הדירה ועל הדייר לפעול ע"פ הוראתו.
- ג. אלא אם ניתן לכך אישור בכתב ומראש של המנהל, בחדר מגורים במעונות לא יתגורר יותר מדייר אחד.
- ד. בדירת זוג יורשה להתגורר זוג סטודנטים.
- ה. דייר לא יעביר מגורים מחדר לחדר אחר בדירה או מדירה אחת לדירה אחרת, ללא אישור מראש ובכתב מהמנהל.

10. חתימה על כתב הרשאה

מגורי דייר במעונות מותנים בחתימתו על כתב הרשאה וכפופים לתנאיו.

11. איסור הסבה

אין להעביר את זכות השימוש בחדר או בכל חלק ממנו לאחרים. דייר המעביר את זכות השימוש או המתיר לאחרים להתגורר בחדרו יאבד מיידית את זכאותו להתגורר במעונות ויחויב בדמי הרשאה לפי קביעת המכללה בגין מלוא תקופת ההרשאה, וזאת בנוסף לכל סעד אחר אותו רשאית המכללה לנקוט.

12. ביקורת ושיפוצים

- א. המנהל, המנכ"ל, קצין הביטחון של המכללה וכל אחד מטעמם, רשאים להיכנס, לכל חדר ו/או דירה במעונות, לאחר שניתנה הודעה מוקדמת לדייריהם של 24 שעות מראש, וככל האפשר בתיאום עם הדייר, על מנת לערוך בהם שיפוצים ו/או תיקונים ו/או פעולות תחזוקה נדרשות או למטרות נדרשות אחרות.
- ב. המנהל, המנכ"ל, קצין הביטחון של המכללה וצוות עובדי המעונות יהיו רשאים להיכנס לחדרים, בהעדר הדיירים מהם, אף ללא התראה מראש, במקרה של חשש להפרת תקנון זה או במקרה של חשש לבטיחות, על מנת לערוך בהם ביקורת או תיקונים דחופים, ועל

מנת לוודא כי הדיירים מקיימים את התחייבויותיהם על פי הוראות תקנון זה וכתב ההרשאה. כניסה כאמור תיעשה בנוכחות לפחות שניים מעובדי המכללה.

ג. במקרה חירום יהיו המורשים לעיל רשאים להיכנס לחדר/לדירה ללא הודעה מוקדמת לביצוע פעולות של הצלת חיי אדם ו/או רכוש.

ד. מובהר כי המכללה, בעצמה או באמצעות מי מטעמה, תהא זכאית בכל עת לשפץ ו/או לתקן ו/או להרוס ו/או לבנות (להלן: השיפוץ) בכל חדר ו/או דירה (בהודעה מראש לדייר של 24 שעות לפחות) ו/או אזור במעונות, והדיירים לא יהיו זכאים לכל פיצוי שהוא בגין כל אי נוחות ו/או מטרדי רעש, לכלוך, אבק וכיוצ"ב אשר עשויים להיגרם להם כתוצאה מהשיפוץ, כל עוד אין השיפוץ מונע מהדייר מגורים ראויים ברמה סבירה. המכללה מתחייבת לעשות ככל הנדרש על מנת לשמור על ציוד הסטודנט במהלך השיפוץ.

13. מבנה, ריהוט וציוד

- א. דייר חייב לשמור על חדר מגוריו, על הדירה בה מצוי החדר, על המעונות, על הציוד, הריהוט המתקנים המשותפים שבדירה ובשטחי המעונות. והוא אחראי לשלמותם ותקינותם. הדייר אחראי שאורחיו ינהגו בהתאם.
- ב. דיירים יקבלו דירה בה כל גופי התאורה תקינים ושמישים. החלפת גוף תאורה לא תקין תיעשה ע"י המכללה בלבד.
- ג. דייר חייב להצטייד, בעצמו ועל חשבונו, בכלי מיטה וכלי מטבח.
- ד. אין להעביר ו/או להוציא ריהוט, ציוד ומתקנים מחדר לחדר, מדירה לדירה או משטחים ציבוריים לחדר או ממקום בשטח ציבורי למקום אחר או אל מחוץ למעונות, אלא באישור בכתב ומראש מאת המנהל.
- ה. אין להכניס ריהוט פרטי למעונות ו/או ציוד הפועל על חשמל, גז, ומים למעט פריטים שאושרו והוגדרו מראש ע"י המנהל. אין להשתמש בחדרי המגורים במפצל שקעי חשמל, או במכשירים חשמליים לחימום החדר, שלא אושרו כאמור.
- ו. אישור כאמור לעיל מאת המנהל, ניתן לביטול בכל עת על פי שיקול דעת המנהל. הודעה בדבר ביטול האישור תמסר בכתב לדייר.
- ז. בחלוף 24 שעות ממועד מתן ההודעה כאמור, תהיה המכללה רשאית להוציא כל ציוד, ריהוט או מכשיר שאינו מורשה כאמור לעיל באופן מיידי משטח הדירה, אף אם אינו פועל או מחובר, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות העומדת למכללה על פי כתב ההרשאה ו/או הוראות הדין. הדייר יחויב בתשלום דמי אחסנה סבירים.
- ח. השימוש בכירה הקרמית (חשמלית) בדירה יעשה עם כלי בישול מתאימים בלבד אין להדליק אש בחדרים! הדלקת נרות שבת או חג תבוצע במקום מרכזי יעודי במעונות בתיאום עם המנהל.
- ט. אין לתלות תמונות, מראות, וילונות או כל חפץ אחר בחדרים באמצעות מסמרים או ברגים.
- י. אין להכניס לחדרים, לדירות או לבניין המעונות אופניים / אופניים חשמליות / קורקינט חשמלי או כלי תחבורה אחר (למעט קורקינט או אופניים מתקפלות או כלי רכב דו-גלגלי אחר מתקפל) ויש להחנותם במקום המיועד לכך מחוץ לבנין המעונות. מובהר כי האחריות המלאה לכלי התחבורה כנ"ל תהא של הדייר/ האורח/ וכי המכללה וכל מי מטעמה אינם נושאים באחריות כלשהי לגבי גניבה אובדן או נזק לכלי התחבורה הנ"ל. בכל מקרה, חל איסור לנוע בכלי הרכב הדו גלגלי ברחבי הקמפוס.
- יא. אין להכניס שינויים או תוספות כלשהם, בין אם שינוי פנים ובין אם שינוי חוץ, בקירות, דלתות, חלקי מבנה אחרים, בריהוט וציוד, במערכות חשמל או מים, במתקנים משותפים ומתקני המעונות ואין לקלקלם, בין ע"י צביעה, הדבקה, תקיעת מסמרים ונעצים ובין בכל דרך אחרת. הדיירים יחויבו בגין מלוא עלות פירוק ו/או הסרת השינויים והשבת המצב לקדמותו. אין לשנות, להוסיף או לגרוע מתשתיות החשמל, המים והאינסטלציה, התקשורת וכל תשתית אחרת הקיימת במעונות.
- יב. דייר לא יהיה רשאי, בכל מקרה שהוא, לצבוע או לסייד חדר בעצמו.

14. ניקיון

- א. דייר חייב לשמור על הסדר והניקיון בחדר, בדירה בה מצוי החדר, במטבח, במתקנים המשותפים במעונות ובשטח המעונות כולו.
- ב. דייר אחראי - יחד עם חבריו לדירה (אם בדירה יותר מדייר אחד) - לניקיון הדירה ולהוצאת האשפה מתוכה, אל שוט (פיר) האשפה בבניין ומתקני המיחזור במעונות.
- ג. אין להשליך לשוט (פיר) האשפה קרטונים ו/או כל פריט העלול לחסום את הפיר.
- ד. דייר יחויב בתשלום עבור ניקיון יסודי של החדר ו/או האמבטיות והשירותים, במידה שהללו לא ימצאו נקיים בתום תקופת ההרשאה, כפי שהתקבלו בתחילה.

15. שמירה על הסדר ושלוש הציבור

- א. יש לנהוג תוך כבוד הדדי ולהימנע ממעשה, ביטויים והתנהגות שיש בה כדי לגרום לתסיסה או להפרת הסדר או לכל פעולה אחרת העלולה לפגוע בסדר החיים התקין במעונות ו/או שיש בה כדי לפגוע ברגשות הציבור.
- ב. דייר, ו/או אורח, לא יגרום למטרד, הטרדה ו/או אי נוחות לדייר ו/או לאורח.
- ג. דייר אחראי לכך שלא יבקעו מחדרו רעשים, קולות רדיו ומוסיקה, טלוויזיה, מכשירי שמע וקולות אחרים בעוצמה גבוהה ולא יגרום לרעש בלתי סביר במעונות.
- ד. אין לקיים במעונות פעילות חברתית רועשת ללא קבלת רשות לכך - מראש ובכתב - מהמנהל או ממי שמונה מטעמו ומשניתנה הרשות אין לקיים פעילות כאמור אלא בהתאם לרשות שניתנה ומגבלותיה.
- ה. דייר, ו/או אורח, יפעל בהתאם להוראות החוק האוסרות לעודד או להשמיע או לפרסם דברי עידוד, שבח, הזדהות או אהדה למעשי אלימות או טרור; כמו כן אסור להשמיע או לפרסם בכל מדיה שהיא כולל אינטרנט, דברי גזענות וכן דברים שיש בהם כדי להביא לידי שנאה, בוז או אי נאמנות למדינת ישראל או כדי לעודד שנאה או איבה בין חלקים שונים באוכלוסייה.
- ו. שטחי המעונות מיועדים למגורים בלבד, ועל כן אסור לחלוטין לקיים בשטחי המעונות, ללא יוצא מן הכלל, פעילויות פוליטיות כלשהן, לרבות אסיפות, הרצאות, מפגשים מסוגים שונים, חלוקת עלונים, תליית מודעות, דגלים או כל חומר כתוב אחר. המנכ"ל רשאי לאשר, במקרים חריגים, לפי שיקול דעתו, פעילות כאמור.
- ז. דייר העובר על הוראות אלו עובר עבירת משמעת וצפוי להפסקת הסכם ההרשאה ולהרחקה מהמעונות, לפי הוראת ועדת המשמעת.

16. נעילה ושמירת חפצים

באחריות הדייר לשמור על כל חפציו האישיים לרבות דברי ערך. דייר העוזב את חדר מגוריו חייב לנעול אותו, ודייר העוזב אחרון את הדירה חייב לנעול גם את דלת הדירה. המכללה לא תהיה אחראית לציוד שנגנב, אבד או ניזוק.

17. שכפול מפתחות ומנעולים

- א. אין לשכפל את מפתחות הדירה והחדר ואין למסור מפתחות של החדרים או הדירות, לאחרים. דייר אשר איבד מפתח יודיע על כך למנהל.
- ב. שכפול מפתח ופתיחת דלת נעולה, כרוכים בתשלום.
- ג. אין להחליף את מנעולי הדירה והחדר ואין להוסיף עליהם אמצעי נעילה. המנהל רשאי להסיר כל מנעול שנקבע או הותקן בניגוד להוראה זו, להתקין מנעול חליפי ולחייב את הדייר בהוצאות והנזקים שיגרמו.

18. בטחון והזדהות

- א. דייר חייב להודיע למנהל הביטחון או למנהל או, ובהעדרם למי שנקבע ע"י המנהל, על כל חפץ חשוד או אדם חשוד שימצאו או יראו במעונות.
- ב. דייר, ואורח חייבים להזדהות בפני המנכ"ל, המנהל, מנהל הביטחון, או כל נושא תפקיד במעונות, בכל עת שיידרשו לכך.

19. דיווח

דייר חייב לדווח למנהל בכתב, בכל אמצעי תקשורת וכפי שתקבע המכללה, על:

- א. היעדרות מהמעונות לתקופה העולה על שבועיים (פרט לחופשת לימודים). מובהר בזאת כי כל היעדרות מהמעונות או עזיבתם, בין אם דווח עליהם ובין אם לאו, אינם מקנים לדייר כל פטור או הנחה בתשלום דמי הרשאה ויתר התשלומים המוטלים עליו, בכפוף להוראות כתב ההרשאה.
- ב. מחלה מדבקת או מחלה המרתקת אותו למיטה במעונות למשך למעלה מ- 48 שעות.
- ג. הפסקת לימודים (במכללה או במוסד אחר להשכלה גבוהה).
- ד. כל תקלה או נזק שנגרם לחדר או לדירה ובשטחים ציבוריים.
- ה. כל מפגע בטיחותי.
- ו. כל אירוע חריג המתרחש בבניין המעונות.

20. פניות דיירים

- א. דייר יפנה לצוות המעונות בכל נושא לטיפול, הנוגע למגוריו במעונות. פניית הדייר תתועד ותטופל ע"י צוות המעונות. הדייר יקבל בתוך 48 שעות אישור על קבלת פנייתו והעברתה לטיפול, לרבות הערכה של משך הזמן הצפוי לטיפול בפנייתו.
- ב. דייר רשאי לפנות למנהל/ת דקנאט הסטודנטים, לאחר שפנה למנהל, בכל נושא הקשור למעונות ולתקנון זה (למעט פרק המשמעת בתקנון), והוא סבור כי פנייתו לא טופלה כראוי. פנייה כאמור תיעשה בכתב. הדייר יקבל בתוך 48 שעות אישור על קבלת פנייתו והעברתה לטיפול, לרבות הערכה של משך הזמן הצפוי לטיפול בפנייתו.

21. ביטוח רפואי

- דייר חייב להיות מבוטח בביטוח רפואי הולם. המכללה אינה אחראית למתן סעד רפואי מכל סוג שהוא.

22. כניסת דיירים ואירוח

- א. כניסת דיירים תתאפשר בהצגת תעודת דייר של המכללה בלבד.
- ב. דייר יהיה אחראי אישית לאורחיו ומעשיהם במעונות, בין אם ניתן אישור לביקור ובין אם לא ניתן אישור. כל נזק שיגרם על ידי האורחים יגרור חיוב של הדייר המארח. מובהר כי המנהל יהא רשאי לקבוע הסדרים
- ג. מיוחדים בעניין ביקור אורחים והדיירים יהיו חייבים לפעול ע"פ הסדרים אלו.
- ד. לינה בשטח המעונות ו/ או המכללה מחוץ לדירות הדיירים אסורה.
- ה. אין להעביר מפתח הדירה ו/או החדר או כרטיס דייר (ככול שקיים) לאף גורם אחר- אורח, חבר, מוזמן או קרוב משפחה.
- ו. כניסת אורחים של דיירי המעונות, כולל אירוח ולינה, תתאפשר רק בהזמנה של הדייר ובנוכחות הדייר בעת הגעת האורחים לקמפוס, וברישום האורח בעמדת השומר בכניסה לקמפוס כולל מספר טלפון ליצירת קשר והפקדת תעודה מזהה שלו בעמדת השומר בכניסה לקמפוס. בנוסף, אירוח ו/ או לינה בדירת שותפים יהיו בכפוף לאישור של השותפים בדירה.
- ז. ניתן להזמין אורח לינה ללילה אחד ללא אישור הנהלת המעונות, אך לינת אורח ליותר מלילה אחד רצוף דורשת אישור הנהלת המעונות. הדיירים אינם רשאים לארח ולהתיר לינה ליותר מאורח אחד בו-זמנית. דייר אינו רשאי להלין בדירתו אורחים יותר מ-3 פעמים בשבוע.
- ח. הוראות תקנון זה (החלות על הדייר) יחולו אף על אורחי הדייר בכל הקשור לסעיפים העוסקים בהתנהגות במעונות, ובכלל זאת לענין שמירה על השקט לרבות השמירה על תקנות העזר העירוני וכל דין לגבי שמירת שקט והימנעות מרעש החל מהשעה 23:00, לאיסור שתיית משקאות חריפים, אחזקה ועישון וכיו"ב, והוראות אלו יחולו הן בשטחים הציבוריים והן בתוך דירות המגורים.
- ט. שהייה/לינה של אורח בניגוד להוראות סעיף 22, עלולה להביא לכך שהנהלת המעונות תמנע מתן אישור לאירוח עתידי לדייר.

23. איסור החזקת חיות מחמד

אין להחזיק או לגדל חיות מחמד מכל סוג שהוא, ואין להאכילן בשטח המעונות, למעט כלבי נחיה ודגי נוי באקווריום בגודל שלא יעלה על 50/30. דייר שיחזיק כלב נחיה או דגי נוי יעשה זאת באחריותו המלאה ועל חשבונו.

24. משחקים אסורים

אין לנהל במעונות משחקים אסורים, הגרלות והימורים כמשמעותם של אלה בסימן י"ב שבפרק ח' לחוק העונשין תשל"ז-1977, אין להשתתף בהם ואין להרשות התקיימותם בחדר ו/או בדירה ו/או במעונות.

25. איסור אחזקת נשק ואיסור אחזקת חומרי חבלה

אין להחזיק במעונות חומרי נפץ וחומרי חבלה אחרים, לרבות זיקוקים וחומרים דליקים. נשיאת נשק תיעשה ע"י בעלי רישיון נשק בלבד, בהתאם לכל דין, ובאחריות נושא הנשק.

26. איסור עישון, צריכת סמים ומשקאות משכרים

א. חל איסור עפ"י דין על עישון, בחדרי המעונות, בשטחי המעונות ובכל מקום אחר, לרבות בשטחים פתוחים, למעט בשטחים המסומנים בשילוט המתיר עישון בלבד והמותרים בהתאם להוראות החוק למניעת העישון במקומות ציבוריים והחשיפה לעישון, תשמ"ג-1983.

למען הסר ספק, איסור על עישון כולל סיגריות אלקטרוניות, נרגילות, אידוי וכל מוצר עישון אחר.

ב. שתיית אלכוהול ועישון נרגילות אסורים בשטחים הציבוריים והפתוחים במעונות.

ג. אין להימצא בגילופין בתחומי המעונות.

ד. אין להחזיק, לאחסן, להעביר ולהשתמש במעונות בסמים המוגדרים עפ"י כל דין כסמים האסורים בשימוש ובאחזקה.

27. פינוי

א. מיד בתום תקופת ההרשאה או עם ביטול ההרשאה או עם פקיעתה, הכל לפי המועד המוקדם יותר, יסתיים תוקף ההרשאה לדייר והדייר יהא חייב לפנות את החדר/הדירה ולהחזיר למנהל (או למי שמונה על ידו) את מפתחות חדר מגוריו והדירה בה מצוי החדר וכן את תעודת או תג הדייר שקיבל.

ב. בתום תקופת ההרשאה על הדייר לפנות את החדר/הדירה, ולהחזיר את החדר/הדירה להחזקתה הבלעדית של המכללה, כאשר הם ריקים ופנויים מכל אדם ומכל חפציו האישיים, והם במצב סביר, תקין, נקי וראויים לשימוש מיידי, בכפוף לבלאי סביר (אשר יקבע ע"פ המכללה).

ג. אי החזרת מפתח הדירה למנהל ביום העזיבה תיחשב כאי פינוי החדר או הדירה.

ד. לא פינה הדייר את חפציו כאמור, הם יאוחסנו במחסני המכללה או בכל מקום אחר לפי שיקול דעת המכללה, מבלי שהמכללה תהא חייבת לתת על כך הודעה לדייר, והדיירים יחויבו בהוצאות אחסון בשיעור של 5% מגובה דמי השימוש החודשיים במעונות שיהיו נהוגים באותה עת עבור כל יום, החל מיום הפינוי ועד למועד איסוף החפצים ע"י הדייר.

ה. המכללה ו/או כל אחד מעובדיה ו/או הפועלים מטעמה לא יהיו אחראים לכל נזק ו/או אובדן שייגרמו לחפצים.

ו. לא הוציא הדייר את חפציו תוך 30 ימים מיום שאוכסנו כאמור לעיל, ויתר על הבעלות בהם והם מוקנים למכללה שתהא רשאית לעשות בהם כרצונה מבלי צורך במתן הודעה או התראה על כך לדייר.

ז. לא החזיר/ה הדייר/ת את החדר/הדירה או הציוד והריהוט בחדר/בדירה, כאמור בסעיף זה, יחויב הדייר בתשלום הוצאות באמור בסעיף זה וכל הוצאה אחרת שתגרם למכללה.

ח. לא פונה החדר כאמור בסעיף זה ו/או בכתב ההרשאה, רשאית המכללה, מבלי לפגוע באמור בסעיף זה או בכתב ההרשאה, לנעול את דלת החדר או הדירה כך שתימנע כניסה לחדר, לרבות החלפת מנעול/צילינדר החדר ו/או להפסיק אספקת החשמל, המים וכל שירות אחר לחדר ולנתק אותו מכל שירותים אלה.

ט. המכללה תהיה רשאית להוסיף ולקבוע מעת לעת נהלים ומועדים להחזרת החדר והדירה, והדיירים מתחייבים לפעול על פיהם, ובלבד שהמכללה הודיעה על השינוי, מראש ובכתב.

28. אחריות דייר לאובדן נזק

- א. הדייר אחראי לשמור על כל חפציו האישיים כולל דברי ערך. המכללה לא תהיה אחראית לנזק או אובדן או גניבה של חפצים אישיים או דברי ערך של הדייר.
- ב. הדייר אחראי לכל נזק ו/או אובדן ו/או גניבה ו/או תקלה ו/או קלקול ו/או שבר שיגרמו לחדרו, ולריהוט, לציוד ולמתקנים בחדרו. כלל דיירי הדירה המתגוררים בה, אחראים, במשותף, לכל אובדן, נזק, קלקול ושבר שיגרמו למתקנים המשותפים שבדירה ולריהוט והציוד שבחלקים משותפים אלה (להלן "נזק").
- ג. דייר חייב להודיע מיד למנהל על כל נזק או תקלה או קלקול שנתגלו בדירה.
- ד. מבלי לגרוע מכל זכות העומדת למכללה על פי כל דין, על פי תקנון זה ועל פי כתב ההרשאה, חייב דייר להחזיר ולשפות את המכללה בגין כל סכום שתוציא עבור תיקון ו/או החלפה בגין נזק, אשר נגרם שלא כתוצאה משימוש רגיל וסביר, וזאת על פי דרישת המכללה.
- ה. אין באמור בסעיף זה כדי להטיל על דייר אחריות לבלאי או תקלה בדירה, בחדר, בריהוט ובציוד שמקורם בשימוש רגיל וסביר והוא יתוקן על ידי המכללה תוך זמן סביר והדייר מתחייב לאפשר ביצועם.

29. פיקדון

דייר חייב להפקיד בידי המכללה - לפני כניסתו למעונות - פיקדון בסכום שיקבע על ידי המכללה (להלן "הפיקדון"), וזאת כבטוחה לתשלום עבור כל נזק העלול להיגרם על ידו וכל חוב אחר למכללה בגין מגוריו במעונות. על הפיקדון - חילוטו או החזרתו - תחולנה הוראות תקנון זה ו/או כתב ההרשאה.

30. חיוב דיירים בתשלום דמי נזק

- א. בכל מקרה של נזק לדירה ו/או חדר ובכל מקרה של אובדן ו/או נזק לציוד וריהוט בדירה ו/או בחדר, לרבות מפתחות לדירה, יקבע המנהל את שווי האובדן ו/או הנזק, יזמן אליו את הדייר ולאחר בירור עמו יחליט באם חייב הדייר לשלם למכללה את דמי האובדן ו/או הנזק האמורים או כל חלק מהם, ויקבע את גובה התשלום ותנאיו. הדייר יהיה רשאי לערער על קביעת המנהל בפני המנכ"ל, והחלטת המנכ"ל תהיה סופית.
- ב. במקרה של דירה ובה מספר דיירים, בכל מקרה של נזק לחלקים המשותפים בחדר או בדירה ובכל מקרה של אובדן ו/או נזק לציוד ולריהוט שבחלקים אלה, יקבע המנהל את שווי האובדן ו/או הנזק, יזמן לברור את כלל דיירי הדירה המתגוררים בדירה, על מנת לבדוק את זהות האחראים לאובדן ו/או הנזק. במקרה בו לא ניתן לייחס את הנזק/אובדן לחלק מהדיירים, יישאו כלל הדיירים בתשלום למפעיל ו/או למי מטעמו את שווי האובדן ו/או הנזק, או כל חלק ממנו, בחלקים שווים ביניהם.
- ג. המכללה רשאית לפרסם "מחירון" נזקים ובמקרה כזה יחייב המחירון בקביעת הנזק.
- ד. המכללה שומרת לעצמה את הזכות לתקן את הנזק בזמן הנראה לה כמתאים.
- ה. המנהל רשאי לקבוע כי דמי הנזק בהם חויב הדייר ייגבו מסכום הפיקדון, כאמור בתקנון זה, או לחייב את הדייר לשלם דמי נזק אלה באמצעי תשלום אחר. שולמו דמי הנזק מתוך סכום הפיקדון ישלים הדייר את סכום הפיקדון בתוך 7 ימים.
- ו. לא היה בסכום הפיקדון כדי לכסות את מלא דמי הנזק בהם חויב הדייר, יהא הדייר חייב לשלם ההפרש תוך 7 ימים ולהשלים את סכום הפיקדון ובאם לא ייעשה כן יהא המנהל רשאי להורות על עיכוב מתן שירותים כלשהם לדייר במעונות עד לפירעון היתרה.
- ז. עם סיום מגורי הדייר במעונות, ולאחר שהמנהל יודא כי לא נגרמו כל נזקים לדירה ולחדר ואין כל אובדן ו/או נזק לציוד ולריהוט, יוחזר לדייר סכום הפיקדון או יתרתו, הכול לפי העניין.
- ח. אין באמור בסעיף זה כדי למנוע בעד המכללה לנקוט בהליכים נוספים כנגד הדייר בגין אובדן ו/או נזק - בין עפ"י פרק המשמעת ובין עפ"י כל דין - וזאת במקום או בנוסף להליכים האמורים בסעיף זה.

31. דמי הרשאה ותשלומים

- א. המכללה תקבע אחת לשנת לימודים את דמי ההרשאה שישלמו הדיירים עבור מגוריהם במעונות ואת שיטת הצמדתם.
- ב. דייר יהא חייב לשלם בכל עת את דמי ההרשאה, הוצאות הארנונה, מים, חשמל, וכל שירות אחר, כפי שנקבעו ע"י המכללה, במועדים שנקבעו לתשלומם.
- ג. פיגר דייר בתשלום כלשהו יהא הוא חייב בתשלום ריבית פיגורים כפי שנקבע בכתב ההרשאה שנחתם עם הדייר.
- ד. כל תשלום שדיירים חייבים למכללה, על פי תקנון זה, עליהם לשלם תוך 14 ימים מיום דרישת התשלום בכתב, ואם לא יעשו כן רשאי המנהל לבטל את ההרשאה למגורים ו/או להורות על עיכוב מתן שירותים כלשהם לדייר במעונות ובמכללה, עד לפירעון החוב.
- ה. המכללה רשאית לחסום את תחנת המידע לסטודנט בגין חוב כספי למעונות, וכן למנוע קבלת אישורים, ציונים, תואר וכל מסמך או שירות אחר מהמכללה (או מהמוסד האקדמי אליו שייך הסטודנט).
- ו. המכללה רשאית לנקוט בכל אמצעי משפטי, בהתאם לכתב ההרשאה ו/או תקנון זה, על מנת לגבות חובות של דיירי המעונות, גם אם אינם סטודנטים במכללה.

סיום זכאות למעונות

32. חוסר התאמה חברתית:

- המכללה תהא זכאית לסיים, בכל עת, את זכאותו של דייר להתגורר במעונות, וזאת בשל חוסר התאמה חברתית, שיש בה משום פגיעה במהלך התקין של החיים במעונות (להלן: "סיום זכאות"), בהתאם להוראות שלהלן -
- א. לאחר שנעשו ניסיונות לשלב דייר במגורים במעונות, וניסיונות אלה לא צלחו בשל חוסר התאמתו החברתית של הדייר, יהא המנהל רשאי לפנות למנהלת תפעול ותשתיות בבקשה מנומקת בכתב לקיים דיון בדבר סיום זכאותו של הדייר.
 - ב. מנהלת תפעול ותשתיות, באמצעות יועץ המכללה, רשאית לפנות לקבלת חוות-דעת מומחה מבעל מקצוע רלוונטי בדבר אי התאמה כאמור לעיל. הבקשה על צרופותיה תימסר לדייר.
 - ג. הבקשה תידון בפני מנהלת תפעול ותשתיות בתאריך שייקבע על ידה, במעמד המנהל והדייר - אם יחפוץ להופיע ולהשמיע טענותיו.
 - ד. מנהל תפעול ותשתיות תמסור את החלטתה בתוך 7 ימים ממועד קיום הדיון בבקשה.
 - ה. הדייר יהא רשאי להגיש ערעור על החלטת מנהלת תפעול ותשתיות ללועדת המשמעת בתוך 7 ימים ממועד קבלת ההחלטה. החלטת ועדת המשמעת תהא סופית וחלוטה.

33. עבירות פליליות ועבירות פליליות לכאורה:

- א. דיירים שהוגש נגדם כתב אישום בחשד לביצוע עבירה פלילית, רשאית מנהל תפעול ותשתיות לסיים את זכאותם להתגורר במעונות, לאחר שניתנה להם הזדמנות לטעון בפניה.
- ב. דיירים שהורשעו בהליך משמעתי במוסד להשכלה גבוהה, רשאית מנהל תפעול ותשתיות להביא לדיון בפני ועדת משמעת של המעונות.

34. סטודנטים שהסכם ההרשאה למגורים שלהם הופסק על ידי מנהלת תפעול ותשתיות או ועדת

- המשמעת, מכל סיבה שהיא, ישלמו תשלום עבור החודש שבו הורשעו בתוספת חודש שכירות נוסף לפי תעריף המגורים בחדר בו התגוררו בעת ביטול ההסכם, וזאת מבלי לגרוע מכל סנקציה אחרת שהוטלה עליהם ע"י המכללה.

35. הוראות בטיחות

על הדייר להישמע להנחיות הבטיחות ולמלא את הוראות הבטיחות שיינתנו לו מזמן לזמן ע"י המכללה, לרבות הנחיות בדבר פינוי למרחב מוגן קומתי במקרה הצורך. על הדייר למלא את הסעיפים להלן ואת ההוראות המופיעות בנספח 1 לתקנון זה.

36. כיבוי אש:

על הדייר לבדוק את מיקום המטפים ולהפעילם רק בעת שריפה. כיבוי במים יעשה לאחר הפסקת חשמל לקומה ונוכחות אחראים במקום. חל איסור חמור על כיסוי ו/או הסתרה מכל סוג שהוא של מערכות גילוי האש והכיבוי בחדר/דירה בפרט, ובשטחי המעונות בכלל.

37. סכנות התחשמלות:

- א. אין להשתמש במערכת החשמל במקרה של חוטים גלויים, מכסי שקעים או מפסקים שבורים או פגומים, ציוד חשמלי מקולקל וכיו"ב.
- ב. במקרה של גילוי מפגע בטיחותי, חייב הדייר לדווח מיד למנהל או מי מטעמו ולמוקד האחזקה.
- ג. מודגש כי הדייר לא יבצע כל שינוי ו/או תוספת למערכת החשמל או למערכת התקשורת, המחשוב והאינטרנט או למערכת אינסטלציה, בין בעצמו ובין אם באמצעות כל אדם אחר, לרבות אם הוא בעל רישיון מתאים.

38. סכנת נפילה:

- א. חל איסור מוחלט לעלות על גג הבניין מכל סיבה שהיא, לטפס או לשבת על אדני החלונות או במקומות גבוהים.
- ב. אין לפרק חלונות, רשתות או כל חלק מהם.
- ג. אין להניח או לתלות אדניות, עציצים או כל חפץ אחר על אדני חלונות מבחוץ או על קירות חיצוניים.

39. מפגעים בטיחותיים

על דייר להודיע באופן מיידי למנהל ו/או למנהל הביטחון, על כל מפגע בטיחותי במעונות או בסביבתם ולהתרחק מאותו מפגע.

40. פרק המשמעת

40.1 מטרה:

מטרת חלק זה של תקנון המעונות הוא לקבוע את הליכי המשמעת בכל מקרה של חשד לביצוע עבירות משמעת במעונות ו/או הקשורות למעונות, וכן להגדיר את רשויות השיפוט המוסמכות לנהלם. הוראות תקנון זה מתווספות ואינן גורעות מתקנון המשמעת של המכללה, ואולם בכל מקום שעבירת משמעת חלה הן לפי תקנון המעונות הזה וגם לפי תקנון המשמעת של המכללה – הוראות תקנון המעונות יגברו.

ככלל, אם לא נקבע הסדר אחר בתקנון זה, ייערכו הליכי הדיון בתלונה ובערעור עפ"י הוראות תקנון המשמעת של המכללה, בשינויים המחויבים.

40.2. עבירות:

להלן יפורטו באופן מרוכז עבירות המשמעת עפ"י תקנון מעונות זה:

פירוט עבירות
הפרה של האמור בסעיף 11 - בעניין איסור הסבה
הפרה של האמור בסעיף 15 - בעניין שמירה על הסדר ושלום הציבור
הפרה של האמור בסעיף 22 - בעניין הפרת ההוראות לעניין כניסת דיירים ואירוח
הפרה של האמור בסעיף 23 - בעניין איסור החזקת חיות מחמד
הפרה של האמור בסעיף 24 - בעניין משחקים אסורים (הימורים)
הפרה של האמור בסעיף 25 - בעניין אחזקת נשק ואיסור אחזקת חומרי חבלה
הפרה של האמור בסעיף 26 - בעניין איסור עישון, צריכת סמים ומשקאות משכרים
הפרה של האמור בסעיף 33 – עבירות פליליות ועבירות פליליות לכאורה
מסירת מידע כוזב ביודעין או הסתרת מידע ביודעין או נקיטת תרמית, כל זאת על מנת להשיג זכויות מגורים במעונות או לקבל הטבות בקשר עם זכויות כאמור.
התנהגות שיש בה משום פגיעה בכבודם, גופם או רכושם של דייר במעונות או של עובד המכללה.
התנהגות שאינה הולמת של סטודנט במכללה או של דייר במעונות. לעניין זה הסתה על רקע של דת, מין או גזע תחשב כהתנהגות שאינה הולמת או הפגנת תמיכה גלויה או הזדהות עם פעולות של ארגוני טרור.
הטרדה מינית כמשמעותה בחוק למניעת הטרדה מינית התשנ"ח-1988
אי מילוי איזו מבין החובות שנקבעו בתקנון המעונות ו/או מעשה או מחדל שהינם בניגוד לאיזה מבין האיסורים הקבועים בתקנון המעונות.
מי שיעץ או שידל את חברו לעבור עבירה מי שעשה מעשה או נמנע מלעשות מעשה כדי לאפשר או לסייע לחברו לעבור עבירה - כל זאת בין שהיועץ, המשדל, המאפשר או המסייע נכח בשעת עשיית העבירה הנ"ל ובין אם לאו- וכן מי שנכח במקום העבירה על מנת לאמץ המבצע בהחלטתו או כדי להבטיח ביצועה של העבירה - יראו אותו כמי שהשתתף בביצוע העבירה הנ"ל ונושא באחריות לה.

40.3. מיון הטיפול בעבירות המשמעת

א. הדיון בעבירות המשמעת הבאות יהיה בסמכות ועדת המשמעת :

עבירה
הפרה של האמור בסעיף 24 - בעניין משחקים אסורים (הימורים)
הפרה של האמור בסעיף 25 - בעניין אחזקת נשק ואיסור אחזקת חומרי חבלה
הפרה של האמור בסעיף 26ד' - בעניין איסור צריכת סמים
מסירת מידע כוזב ביודעין או הסתרת מידע ביודעין או נקיטת תרמית, כל זאת על מנת להשיג זכויות מגורים במעונות או לקבל הטבות בקשר עם זכויות כאמור.

- ב. הטיפול בכל יתר עבירות המשמעת יהיה בסמכות מנהלת תפעול ותשתיות.
- ג. למרות האמור בסעיף 40.3(ב) לעיל, מנהל תפעול ותשתיות תהא רשאית להתייעץ עם המנכ"ל, בשבתו כיו"ר ועדת המשמעת, באשר להחלטה האם הדיון בעבירת משמעת מסוימת יערך בפני מנהלת תפעול ותשתיות או בפני ועדת המשמעת. בעבירת משמעת מסוימת ע"י המנהל או ע"י ועדת המשמעת.

40.4. רשויות השיפוט וסמכויותיהן:

רשויות השיפוט בעבירות עפ"י תקנון זה, ובהתאם לאמור בסעיף 40.3 לעיל, תהיינה :

- א. מנהלת תפעול ותשתיות – כערכאה ראשונה.
- ב. ועדת המשמעת (כהגדרתה בתקנון זה) - כערכאת ערעור על החלטות מנהלת תפעול ותשתיות או כערכאה ראשונה בדיון על עבירות משמעת המפורטות בסעיף 39.3(א) לעיל. ועדת המשמעת רשאית להעביר את הדיון בעבירה לפי תקנון זה, לוועדת המשמעת של המכללה.
- ג. נשיאת המכללה - כערכאת ערעור על החלטות ועדת המשמעת.
- ד. מי שדן נילון בדיון ראשון של עבירה מסוימת, יהיה מנוע מלשבת בדיון בערעור על ההחלטה שניתנה.
- ה. דייר יהיה רשאי להיעזר בנציג מטעמו, אולם לא יהא בכך כדי לפטור את הדייר מנוכחות בדיון באופן אישי.

40.5. תלונות:

- א. הליכים לפי תקנון זה יחלו בהגשת תלונה בכתב, אשר תוגש ע"י מגיש התלונה למנהל.
- ב. מוסמכים להגיש תלונה כל דייר במעונות, המנהל וכל עובד מעובדי צוות המעונות ומנהל הביטחון.
- ג. דייר שהגיש תלונה רשאי לבקש שתלונתו תהיה אנונימית.
- ד. העתקים מתלונה לגבי עבירה ימסרו לדייר באמצעות דואר אלקטרוני, ובמקרים שהדייר הינו סטודנט של המכללה – גם לאגודת הסטודנטים של המכללה (להלן: "אגודת הסטודנטים").

א.

40.6. ערעורים:

- א. על החלטת מנהלת תפעול ותשתיות ניתן לערער בפני ועדת המשמעת תוך 7 ימים מיום המצאת ההחלטה והעתק הערעור יימסר למנהלת תפעול ותשתיות.

- ב. על החלטת ועדת המשמעת ניתן לערער בפני נשיאת המכללה בתוך 7 ימים מיום המצאת ההחלטה והעתק הערעור יימסר לוועדת המשמעת. נשיאת המכללה רשאית להרחיב את ההרכב שידון בערעור כך שיכלול עוד שני חברים או חברים לשעבר מקרב הועד המנהל של המכללה.
- ג. החלטת ועדת המשמעת כערכאת ערעור והחלטת נשיאת המכללה, לבדה או בהרכב המורחב לפי שיקול דעתה, כערכאת ערעור תהיינה סופיות ולא ניתנות לערעור.

40.7. קובלים ומשיבים:

- א. הקובל בתלונות שבסמכות מנהלת תפעול ותשתיות, יהא המנהל.
- ב. הקובל בתלונות שבסמכות ועדת המשמעת, יהא המנהל.
- ג. המשיב בערעורים שיוגשו לוועדת המשמעת או נשיאת המכללה, יהא המנהל.

40.8. הליכי שיפוט:

- א. המנהל יחליט, בהתאם לשיקול דעתו, אם לגנוז את התלונה (במידה ולא מצא בה ממש) או להוציא כתב קובלנה בעצמו. הדייר יהיה זכאי להגיש את תגובתו לקובלנה.
- ב. מנהלת תפעול ותשתיות ו-וועדת המשמעת יקבעו, כל אחד בתחום העניינים שבסמכותו, את המועדים הנוגעים לדיון בכל תלונה או ערעור, ובלבד שהדיון בקובלנה יתקיים לא לפני חלוף 4 ימים ממועד מסירת הקובלנה או הערעור, לפי העניין, לדייר, ולא יותר מ- 21 יום לאחר מועד זה. וועדת המשמעת רשאית, בנסיבות מיוחדות ומנימוקים חריגים שירשמו, לאחר את ההליכים בסעיף זה, בלא יותר מ 14 ימים נוספים.
- ג. נמסרה קובלנה או ערעור כדין על פי הוראות תקנון זה, יראו את הדייר או הסטודנט כמי שקיבלה. באם נעדר הדייר או הסטודנט מהדיון בעניינו, רשאית מנהלת תפעול ותשתיות או ועדת המשמעת לדון בעניין ולהחליט בו – גם בהיעדרו.
- ד. הליכי הדיון בתלונה ובערעור ייקבעו ע"י מנהלת תפעול ותשתיות ו- וועדת המשמעת (כל אחד בתחום העניינים שבסמכותו). בדונם בתלונה ו/או בערעור לא יהיו מנהלת תפעול ותשתיות ו-וועדת המשמעת קשורים בדיני הראיות והפרוצדורה הנהוגים בבימ"ש או בוועדת המשמעת ובלבד שישמרו כללי הצדק הטבעי ובכלל זאת שתישמר זכותו של הדייר או הסטודנט להשתתף בכל דיון שיתקיים בעניינו ולהשמיע גרסתו.
- ה. הליכי המשמעת לפי פרק המשמעת בתקנון זה יתועדו בכתב.

40.9. עונשים:

- א. נמצא דייר או סטודנט אשם בעבירה יהיו מנהלת תפעול ותשתיות או ועדת המשמעת לפי העניין רשאים להטיל עליו אחד או יותר מהעונשים הבאים:
1. נזיפה או אזהרה.
 2. קנס כספי בשיעור שלא יעלה על גובה שכר דירה חודשי.
 3. מניעת רישום למעונות בשנת הלימודים העוקבת.
 4. הרחקה מהמעונות לתקופה קצובה.
 5. הרחקה מהמעונות לצמיתות.
- מובהר כי מנהל תפעול ותשתיות ו-וועדת המשמעת רשאים לקבוע כי עונש ההרחקה מהמעונות שניתן על ידם לתקופה או לצמיתות יבוצע באופן מיידי.
- ב. מנהלת תפעול ותשתיות או ועדת המשמעת רשאים להטיל את עונשים האמורים לעיל הן כעונש בפועל והן כעונש על תנאי.
- ג. נמצא דייר או סטודנט אשם בעבירה, ועקב מעשה העבירה נגרם למכללה נזק חומרי, יהיו מנהלת תפעול ותשתיות ו/או ועדת המשמעת, לפי העניין, רשאים לחייבו, בנוסף לכל עונש שיוטל עליו או במקומו, לשלם למכללה פיצוי כספי בשיעור השווה לנזק שנגרם עקב העבירה, ולחלט סכום זה מתוך הפיקדון,

וזאת מבלי לגרוע מזכות המכללה לכל סעד אחר ו/או נוסף הנתון להם עפ"י דין.
ד. דייר שנדון לעונש על תנאי יישא את עונשו אם עבר את אחת העבירות שנקבעו בהחלטה ונמצא אשם בעבירה כזו – בתוך תקופה שנקבעה בהחלטת ועדת המשמעת (להלן: "תקופת התנאי")
תקופת התנאי תתחיל מיום ההחלטה, אם לא הורו אחרת בהחלטה.

40.10. עבירת סמים ועבירות אחרות:

- א. חרף ובנוסף לאמור בכל מקום אחר – בין בתקנון זה ובין בהוראות המכללה ונהליה – רשאית ועדת המשמעת להורות על הוצאה זמנית של הדייר מהמעונות משיש לה יסוד סביר לחשוד בדייר כי הוא החזיק, איחסן, הפיץ או השתמש בסמים אסורים, או עבר עבירת אלימות, מין או מרמה, ולא עלה בידי הדייר להוכיח כי אין ממש בחשד זה, לא כל שכן במקרה שיובא לידיעת המכללה על מקרה בו הדייר יעצר, או יחקר או שיפתח לו תיק משטרתי בגין איזה מהנ"ל.
- ב. "הוצאה זמנית" לעניין סעיף זה, פירושה – הוצאה לתקופה קצובה שתיקבע ע"י ועדת המשמעת או הוצאה לתקופה בלתי מוגדרת, שתבוטל אם יזוכה הדייר בהליך שיתנהל כנגדו בבימ"ש או עפ"י תקנון זה או על פי כל תקנון אחר החל עליו, או תהפוך להוצאה סופית אם יורשע בהליך כאמור. לא יהא בשימוש שתעשה ועדת המשמעת בסמכות הקנויה לה בסעיף זה כדי לפגוע בסמכותו של כל גורם אחר לנקוט בצעדים ו/או הליכים שרשאים הם לנקוט כנגד הדייר כאמור לפי איזו מהוראות המכללה ונהליה.

נספח 1

הוראות בטיחות לדיירי מעונות הסטודנטים

בקמפוס עזריאלי מכללה אקדמית להנדסה ירושלים ע"ר

דיירים יקרים,

למען בטיחותכם הנכם מתבקשים לקרוא בעיון, להקפיד ולמלא אחר הוראות הבטיחות כמפורט להלן.

בטיחות חשמל

1. חל איסור מוחלט לבצע תיקונים או שינויים בתשתיות החשמל בחדרים, לא ע"י הדייר ולא בדרך של הזמנת העבודות מגורם חוץ גם אם ברשותו רישיון מתאים. כל שינוי או תיקון יעשה אך ורק על ידי צוות האחזקה של המעונות.
2. אין להכניס למעונות ציוד חשמלי ללא אישור הנהלת המעונות. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי חל איסור מוחלט להשתמש במכשיר חשמלי שהתקלקל או נפגם, ועלול להוות סכנה בטיחותית.
3. אין להשתמש במערכת החשמל במקרה של חוטים גלויים/מכסה שקעים או מפסקים שבורים/פגומים.
4. על כל תקלה במערכת החשמל יש להודיע מיידיית למנהל האחזקה של המעונות. בכל מקרה אין לטפל או לנסות לתקן באופן עצמאי.
5. אין להשאיר מכשירי חשמל מופעלים ללא השגחה.
6. אין להשתמש במפצלים אשר לא אושרו על ידי מנהל האחזקה של המעונות.

בטיחות אש

1. חל איסור מוחלט להבעיר בדירה אש חייה, מכל סוג שהוא.
2. חל איסור מוחלט לעשן בכלל בבניין המעונות, ובפרט בחדרים.
3. אין להשאיר סירים, בזמן בישול, ללא השגחה.
4. אין לייבש בגדים, מגבות, או כל דבר אחר, על ידי מפזרי החום בחדרים.
5. על הדייר לדעת את מיקום המטפים בקומה, ולהפעילם רק בעת שריפה.
6. אין להניח או לאחסן פרטים כל שהם בעמדות כיבוי אש.
7. אין לעשות שימוש כל שהוא בציוד כיבוי אש למעט בזמן שריפה.
8. בזמן חירום יש לשמור על מעברים פנויים מחפצים על מנת לאפשר מילוט.

שמירה על ציוד הבטיחות בחדר ובשטחי המעונות

חל איסור מוחלט לפגוע בציוד בטיחות לרבות גלאי עשן אשר מצויים בדירות או בשטחי המעונות. דיירים שבדירתם או בחדרם תופעל מערכת גילוי העשן בשל אי מילוי ההנחיות הקבועות בתקנון המעונות ובמסמך זה (לרבות האמור לעיל בסעיף 'בטיחות אש'), צפויים להליך משמעותי במסגרת תקנון משמעת של המעונות.

סכנת נפילה

1. חל איסור מוחלט לעלות על גג הבניין מכל סיבה שהיא, לטפס או לשבת על אדני חלונות או מקומות גבוהים.

2. אין לפרק חלונות, או כל חלק מהם.
3. אין להניח אדניות, עציצים, בגדים ליבוש, או כל חפץ אחר על אדני חלונות מבחוץ או על קירות חיצוניים.

דרכי מילוט בשעת מצוקה

1. הדיירים מתבקשים להכיר את בניין המעונות, ודרכי ההימלטות האפשריות ממנו. בכל שאלה יש לפנות להנהלת המעונות.
2. חל איסור מוחלט להניח חפצים במסדרונות ככלל, ואין לחסום דלתות חירום/אש בפרט.

מפגעים בטיחותיים

על הדייר להודיע במייד להנהלת המעונות על כל מפגע בטיחותי בחדרו/בדירתו ו/או במעונות ו/או בסביבתם, ולהתרחק מאותו מפגע בטיחותי.

אירועים רפואיים ואירועים מסכני חיים

1. במקרים של פציעות קלות, קיימות ערכות עזרה ראשונה הנמצאות במשרד של רכזת המעונות ובעמדת האבטחה הדרומית.
2. **מובהר כי רק אדם אשר עבר הסמכה מתאימה, רשאי להגיש עזרה ראשונה.**
3. במקרים הדורשים פינוי לגורם רפואי מקצועי, יש להזמין ניידת מד"א ולעדכן המאבטחים בעמדת האבטחה הדרומית.
4. חובה להושיט עזרה לאדם הנמצא, עקב אירוע פתאומי, בסכנה חמורה ומיידית לחייו, לשלמות גופו או לבריאותו, כאשר לאל-ידו להושיט את העזרה, מבלי להסתכן או לסכן את זולתו. המודיע לרשויות (משטרת ישראל, מגן דוד אדום ושירות הכבאות) או המזעיק אדם אחר היכול להושיט את העזרה הנדרשת, יראוהו כמי שהושיט עזרה.

התנהגות במצבי חירום – רעידות אדמה / אזעקת צבע אדום

1. **במקרה של רעידת אדמה** - יש להתפנות מהר ככול שניתן לחדר המדרגות הקרוב ביותר למקום הימצאותך. לאחר מכן, במידה וקיימת אפשרות יש להימלט למרחב פתוח. היות והחדרים בנויים מגבס, יש איסור מוחלט להיכנס מתחת למשקופים בדירות.
2. **במקרה של אזעקת צבע אדום** – יש להתפנות למרחב המוגן הקרוב למקום הימצאותך. המרחבים המוגנים ממוקמים בכל קומת מגורים ובקומה 1-. במידה ואינך קרוב למרחב ממוגן יש להתפנות לחדר המדרגות הקרוב ביותר למקום הימצאותך.

הנחיות לביצוע בעת שריפה

- כשפורצת שריפה, חשוב להגיב מהר ולכבות את האש כבר בתחילתה.
- אם לא מצליחים, יש לפעול לפי ההנחיות הבאות.**
- הכרת ההנחיות יכולות להציל חיים.**

כיבוי שריפה

- בשריפת מכשיר חשמלי, נתקו בארון חשמל בחדר את המפסק הראשי. **אין לנתק את המכשיר החשמלי מהתקע !**
יש לכבות את האש באמצעות מטף כיבוי אש.
- **אין לשפוך מים במקום בו יש חשמל "חי" בשל סכנת התחשמלות.**
- **במידה וסיר או כלי טיגון התלקח, אין לשפוך מים על השמן הבוער! יש לכסות את הסיר/כלי הטיגון בעזרת מכסה, ולכבות את הכיריים החשמליות.**

- לא הצלחתם לכבות את השריפה, יש לברוח מיד מן המקום בטרם תגבר האש והחלליתמלא בעשן סמיך ורעיל. במקביל, יש להודיע לביטחון.
- אם נתיב המילוט שלכם בסכנה או אינכם יכולים לכבות את האש באופן בטוח - עזבו מיד את אזור הדליקה !

הימלטות משריפה

- אם הדרך החוצה פנויה, צאו החוצה מיד.
- בצאתכם מהדירה הבוערת, סיגרו את דלת הכניסה אך אל תנעלו!
- אם אי אפשר לצאת החוצה, רכזו את כל השוהים במקום שבו תוכלו לנשום אויר נקי .
- אסור לקפוץ מקומה גבוהה, הזעיקו עזרה והמתינו לבוא הכבאים.
- ברגע שיצאתם מהבניין החוצה, הישארו בחוץ! אל תחזרו אל הבניין בשום מצב .

מה לעשות במקרה של הילכדות במבנה בוער?

- פעלו בכל דרך אפשרית על מנת לידע את אנשי הביטחון של המעונות.
- במידה ודרך המילוט פנויה מאש, יש ללכת בהליכה שפופה (העשן עולה למעלה), או לזחול מתחת לשכבת העשן בסמוך לרצפה לאורך הקיר ולחפש את היציאה הקרובה.
- אם אין אפשרות לצאת, יש להיכנס לחדר הקרוב ביותר אליכם, לסגור את הדלת ולפתוח חלון לקבלת אוויר מבחוץ.
- במידה ופרצה שרפה מחוץ לחדרכם, אל תפתחו בשום אופן את הדלת, גשו לדלת וגעו בידית עם גב היד, אם היא חמה, אל תצאו החוצה!
- מנעו מהאש והעשן לחדור לדירתכם בעזרת מגבת או שמיכה רטובה. במקרה הצורך, כסו את איברי הנשימה במטלית רטובה, גשו לחלון הקרוב ושאפו אויר צח.
- בשום אופן אסור לרדת בחדר מדרגות אפוף עשן ואסור להשתמש במעלית !

כיבוי עצמי כאשר אש אחזה בבגדים

- עצרו - אין לרוץ.
- רדו בזהירות לרצפה והתגלגלו הלוך וחזור עד לכיבוי האש, כאשר הפנים מכוסות בידיים.
- במידה ונתקלתם באדם בוער, הורידו אותו אל הרצפה וגלגלו אותו עד כיבוי האש.
- במידה וניתן, יש לעטוף את האדם הבוער עם שמיכה, מעיל, סדין או כל אמצעי אחר על מנת לכבות את האש ולהזעיק עזרה מידית.

מד"א 101

טלפון כיבוי אש

102

מספר חירום מעונות : 053-8958823

התחייבות הדייר:

הריני לאשר כי קראתי בעיון את נספח הנחיות הבטיחות, לרבות כל נספחיו, הבנתי את כל האמור בו ואני מסכים/מה לאמור בהם ומקבל על עצמי למלא אחר כל התחייבות המוטלת עליי על פי המסמך האמור.

תאריך: _____

חתימת הדייר: _____

* הנחיות הבטיחות כתובות בלשון זכר אך מתייחסות לזכר ונקבה כאחד.